

## 1. Aanleiding voor oprichting van de stichting op 17 juni 2021

In Nederland leven meer dan een miljoen mensen onder de armoedegrens. Onder hen 250.000 kinderen. De 176 voedselbanken in Nederland helpen de armsten door ze tijdelijk te voorzien van voedsel. Hiervoor werken zij samen met bedrijven, instellingen, overheden en particulieren. Zo zorgen zij er samen voor dat armoede wordt bestreden, voedseloverschotten verdwijnen en het milieu minder wordt belast. Al het voedsel dat zij krijgen en verdelen is gedoneerd.

Als gevolg van (1) het teruglopende voedselaanbod van lokale supermarkten, (2) de toenemende efficiency in de productieketen van voedsel (gevolg: er blijft minder over) en (3) het toenemende aantal mensen dat voedselhulp aanvraagt bij de Voedselbank (de communicatieprojecten zijn Voedselbanken jaar naar jaar beter in staat mensen die voor hulp in aanmerking komen over de 'schaamtedrempel' te helpen), zijn de voedselbanken in Nederland met de huidige werkwijze en middelen niet meer in staat om in de sterk stijgende vraag te kunnen voorzien. Het kopen van extra voedsel is hierdoor onontkoombaar.

Omdat Voedselbanken Nederland uit principe nooit heeft betaald voor voedsel, en dat ook niet zal gaan doen, wordt van het subsidiegeld door een onafhankelijke stichting voedsel (Europees) aanbesteed en ingekocht. Hiervoor is Stichting Voedselvangnet opgericht. Het ministerie van SZW en de Europese Commissie stelden eind 2021 een subsidie-call open voor een zevenjarige (ESF+) subsidie. Hierop heeft stichting Voedselvangnet met succes ingeschreven. De looptijd van deze subsidie is tot eind 2027.

## 2. Doelstellingen en werkzaamheden SVV

Stichting Voedselvangnet heeft ten doel het (Europees) aanbesteden, bestellen, rechtmatig verantwoorden en leveren van levensmiddelen en aanverwante artikelen zoals persoonlijke verzorgings- en hygiënemiddelen en toiletartikelen ten behoeve van klanten van institutionele rechtspersonen, zoals de klanten van de voedselbanken die lid zijn van Voedselbanken Nederland. Tevens heeft de stichting ten doel om subsidies te verwerven en daarover te rapporteren.

De stichting heeft geen winstoogmerk en zal geen werknemers in loondienst nemen, tenzij dit voor de uitvoering van een subsidie noodzakelijk is én voor zover de kosten door de subsidie worden gedekt.

De stichting wil donaties kunnen ontvangen van derden (bijvoorbeeld uit acties die door media ten behoeve van samenwerkingspartners zoals Voedselbanken Nederland worden georganiseerd) om voedsel en aanverwante artikelen te kopen en te doneren aan de doelgroep die de samenwerkingspartner bedient. Hiertoe is in september 2021 de ANBI- status verleend door de Belastingdienst.

## 3. Welke activiteiten ontplooit SVV?

De stichting tracht haar doel onder meer te bereiken door:

- 1) het aangaan van samenwerkingsovereenkomsten met diegenen die aangemerkt zijn als een institutionele rechtspersoon zoals Voedselbanken Nederland;
- 2) het ten behoeve van de samenwerkingspartner ontvangen en in stand houden van fondsen en donaties;
- 3) het aanvragen en ontvangen van gelden in de vorm van subsidies;
- 4) het inkopen en (Europees) aanbesteden en leveren van levensmiddelen en persoonlijke verzorgingsmiddelen, waaronder begrepen het aangaan van overeenkomsten daartoe en de uitvoering daarvan.

## 4. Afbakening doelgroep SVV

De Stichting werkt op basis van een samenwerkingsovereenkomst met institutionele rechtspersonen met een landelijke spreiding in Nederland en met een keurmerk van Centraal

Bureau Fondsenwerving die door het bestuur als zodanig zijn geaccepteerd, zoals Voedselbanken Nederland.

### 5. Hoe werft SVV geld?

De gelden die de stichting ontvangt betreffen:

- subsidies en donaties;
- schenkingen, giften, erfstellingen en legaten; en
- ontvangsten en baten.

### 6. Hoe beheert SVV geld?

De stichting ontvangt gelden die voortkomen uit de samenwerking met haar partners als genoemd onder punt 2. Deze gelden worden aangehouden ten behoeve van:

- a) De aankoop van levensmiddelen en aanverwante artikelen conform de eisen van de verstrekker van de middelen, en;
- b) De organisatiekosten die de stichting noodzakelijkerwijs maakt bij de uitvoering van haar werkzaamheden. Deze kosten bedragen maximaal 7% van het ontvangen geld. De reserve bedraagt maximaal de organisatiekosten die de stichting in één jaar draagt.

### 7. Hoe besteedt SVV geld?

De stichting koopt voor de samenwerkingspartner de levensmiddelen en aanverwante artikelen in conform de wensen en eisen van de samenwerkingspartner. Indien de middelen worden gefinancierd door (een) publieke organisatie(s) zal de (Europese) aanbestedingswetgeving in acht worden genomen. Eventueel aanvullende eisen die de verstrekker van de middelen stelt worden in de samenwerkingsovereenkomst vastgelegd.

De stichting betaalt kosten voor ontwikkeling en instandhouding van in het kader van verstrekte subsidies vereiste aanvullende maatregelen (zoals b.v. de Begeleidende Maatregel in het kader van de ESF+ subsidie)

De geormerkte ontvangsten en uitgaven worden ten behoeve van de verstrekker geadmistreerd, waaruit blijkt welke ontvangsten tot welke verstrekkingen aan de eindgebruikers heeft geleid.

Noodzakelijkerwijs worden er door de stichting kosten gemaakt die niet '*gebarterd*' of anderszins onvermijdelijk zijn. De doelstelling is om deze kosten in beginsel te beperken tot 2% met een maximum van 7% van de ontvangen gelden (zie tevens onderdeel 6b). Met de verstrekker van de middelen worden in de samenwerkingsovereenkomsten afspraken gemaakt over de hoogte hiervan.

### 8. Cijfermatig overzicht op van alle inkomsten en uitgaven

De stichting stelt één keer per jaar (of vaker indien dit met de verstrekker van de middelen in de samenwerkingsovereenkomst is overeengekomen) een overzicht van inkomsten en uitgaven en een balans met een toelichting daarop. Deze worden door een externe accountant gecontroleerd. Op basis hiervan wordt inzicht verschaft in de omvang van de ontvangsten, de bestede middelen, eventuele reserves en vermogen dat wordt aangehouden. Deze financiële verantwoording wordt na afloop van het boekjaar door de stichting gepubliceerd op de eigen website. De onderliggende administratie van de stichting zal ten minste zeven jaar worden bewaard.

Eens per jaar, uiterlijk 1 maand voor aanvang van het nieuwe jaar zal een begroting worden opgesteld waarin wordt weergegeven welke ontvangsten en uitgaven voor het komende jaar worden verwacht, inclusief een balans waaruit de bezittingen blijken en de omvang en aard van eventuele voorzieningen en het vermogen van de stichting.

### 9. Communicatie en publicatie

Naast de onder 8. genoemde publicaties communiceert de Stichting via haar website [www.voedselvangnet.nl](http://www.voedselvangnet.nl). Europese aanbestedingen worden tevens gepubliceerd op TenderNed en Tenders European Daily. Omdat publieke fondsenwerving primair niet wordt nagestreefd zijn overige communicatie-uitingen beperkt van aard.

### 10. Het bestuur

Het bestuur is belast met het besturen van de stichting en bestaat uit drie bestuurders. Zij worden benoemd voor een periode van vier jaar. Een bestuurder is maximaal éénmaal herbenoembaar. De bestuurders ontvangen geen andere beloning voor de door hen in die hoedanigheid voor de stichting verrichte werkzaamheden dan een vergoeding voor in redelijkheid gemaakte onkosten. De bestuursleden komen ten minste 10 keer per jaar (digitaal) samen. Hiervan wordt verslag gemaakt.

Wim Nieland (Voorzitter en bestuurslid inkoop)

Eerste aanstelling in juni 2021. De eerste periode loopt mei 2025 af en kan hierna maximaal één maal met vier jaar worden verlengd.

[wim.nieland@voedselvangnet.nl](mailto:wim.nieland@voedselvangnet.nl) / tel. 06-11 62 38 59

Marco van der Woude (secretaris en bestuurslid communicatie)

Eerste aanstelling in juni 2021. De eerste periode loopt mei 2025 af en kan hierna maximaal één maal met vier jaar worden verlengd.

[marco.vanderwoude@voedselvangnet.nl](mailto:marco.vanderwoude@voedselvangnet.nl) / tel. 06-50 62 72 81

Marc van Alphen (bestuurslid financiën)

Eerste aanstelling in juni 2021. De eerste periode loopt mei 2025 af en kan hierna maximaal één maal met vier jaar worden verlengd.

[marc.vanalphen@voedselvangnet.nl](mailto:marc.vanalphen@voedselvangnet.nl) / tel. 06-54 79 23 77

### 11. Overige gegevens

- Postadres: Oud Bussummerweg 22, 1272 PV Huizen
- Fiscaal nummer: 862731653
- Telefoonnummer: 06-11 62 38 59 (voorzitter)
- e-mailadres: [info@voedselvangnet.nl](mailto:info@voedselvangnet.nl)
- Website: [www.voedselvangnet.nl](http://www.voedselvangnet.nl)
- Inschrijfnummer KvK: 83110305